

# Time Blocking

**Organiza tus actividades por bloques,** y establece un tiempo donde puedas terminar cada actividad. La idea es no procrastinar y ser más productivo

	LUNES		MARTES		MIERCOLES		JUEVES
6:00		6:00		6:00		6:00	
6:30		6:30		6:30		6:30	
7:00		7:00		7:00		7:00	
7:30		7:30		7:30		7:30	
8:00		8:00		8:00		8:00	
8:30		8:30		8:30		8:30	
9:00		9:00		9:00		9:00	
9:30		9:30		9:30		9:30	
10:00		10:00		10:00		10:00	
10:30		10:30		10:30		10:30	
11:00		11:00		11:00		11:00	
11:30		11:30		11:30		11:30	
12:00		12:00		12:00		12:00	
12:30		12:30		12:30		12:30	
1:00		1:00		1:00		1:00	
1:30		1:30		1:30		1:30	
2:00		2:00		2:00		2:00	
2:30		2:30		2:30		2:30	
3:00		3:00		3:00		3:00	
3:30		3:30		3:30		3:30	
4:00		4:00		4:00		4:00	
4:30		4:30		4:30		4:30	
5:00		5:00		5:00		5:00	
5:30		5:30		5:30		5:30	
6:00		6:00		6:00		6:00	
6:30		6:30		6:30		6:30	
7:00		7:00		7:00		7:00	
7:30		7:30		7:30		7:30	
8:00		8:00		8:00		8:00	
8:30		8:30		8:30		8:30	
9:00		9:00		9:00		9:00	
9:30		9:30		9:30		9:30	



*“La confianza en uno mismo es el primer paso al éxito”*

# Time Blocking

**Organiza tus actividades por bloques,** y establece un tiempo donde puedas terminar cada actividad. La idea es no procrastinar y ser más productivo

	VIERNES		SÁBADO		DOMINGO
6:00		6:00		6:00	
6:30		6:30		6:30	
7:00		7:00		7:00	
7:30		7:30		7:30	
8:00		8:00		8:00	
8:30		8:30		8:30	
9:00		9:00		9:00	
9:30		9:30		9:30	
10:00		10:00		10:00	
10:30		10:30		10:30	
11:00		11:00		11:00	
11:30		11:30		11:30	
12:00		12:00		12:00	
12:30		12:30		12:30	
1:00		1:00		1:00	
1:30		1:30		1:30	
2:00		2:00		2:00	
2:30		2:30		2:30	
3:00		3:00		3:00	
3:30		3:30		3:30	
4:00		4:00		4:00	
4:30		4:30		4:30	
5:00		5:00		5:00	
5:30		5:30		5:30	
6:00		6:00		6:00	
6:30		6:30		6:30	
7:00		7:00		7:00	
7:30		7:30		7:30	
8:00		8:00		8:00	
8:30		8:30		8:30	
9:00		9:00		9:00	
9:30		9:30		9:30	

**IMPORTANTE:**  
Entre cada bloque establece un break de 10 a 15 minutos

**No eres poco productivo, solo necesitas organizar tu tiempo**

